

Projet Associatif
« Du HBC RHUYS »
2012 - 2016

Sommaire

INTRODUCTION

I. PRESENTATION DE L'ASSOCIATION.....	1
I.1 L'HISTORIQUE DU HBCRHUYS:	1
I.2 IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION :	2
I.3 LA STRUCTURE ADMINISTRATIVE DE L'ASSOCIATION :	2
II. LE DIAGNOSTIC :	3
II.1 LE PROJET ASSOCIATIF EXISTANT :	3
II.2 L'ASSOCIATION ET SON ORGANISATION :	4
II.3 LA STRUCTURATION DES ACTIVITES DE L'ASSOCIATION :	5
2.3.1 On identifie trois grandes catégories d'adhérents :	5
2.3.2 Quelles sont nos relations avec les collectivités territoriales dans la mise en place de ces activités ?	6
2.3.3 Quelles relations avons-nous avec les différents ministères ou organes déconcentrés ?	6
2.3.4 Relation avec l'éducation nationale :	6
2.3.5 Les partenaires privés :	6
II.4 LES CONDITIONS DE DEVELOPPEMENT DE L'ASSOCIATION :	7
2.4.1 Le développement du nombre de licenciés :	7
2.4.2 Les partenaires :	11
2.4.3 Offres de pratiques, services par rapport aux licenciés :	11
2.4.4 Développement des catégories :	12
2.4.5 Développement en direction des bénévoles :	12
II.5 LE POSITIONNEMENT SPORTIF DE L'ASSOCIATION DANS LA FILIERE HANDBALL :	13
II.6 L'EVOLUTION DE L'ANCRAGE DANS L'ENVIRONNEMENT LOCAL :	15
II.7 L'EVOLUTION DES RESSOURCES DE L'ASSOCIATION	16
II.8 LES PARTENAIRES PUBLICS	16
III. LE PROJET ASSOCIATIF	17
III.1 LES OBJECTIFS STRATEGIQUES :	18
3.1.1 La structuration de l'association :	18
3.1.2 La vie associative :	18
3.1.3 Le projet sportif :	18
3.1.4 La communication :	19
III.2 LA STRUCTURATION DE L'ASSOCIATION :	19
3.2.1 L'organigramme :	19
3.2.2 Le Conseil d'Administration :	20
3.2.3 La hiérarchisation :	20
3.2.4 Les commissions :	20

III.3 LA VIE ASSOCIATIVE	21
3.3.1 <i>Participer à l'AG</i>	22
3.3.2 <i>Accompagner et fidéliser les bénévoles :</i>	23
3.3.3 <i>Développer la convivialité au sein de l'association :</i>	25
3.3.4 <i>Développer et pérenniser les événements festifs :</i>	25
III.4 LE PROJET SPORTIF :	26
3.4.1 <i>Augmenter le nombre de licenciés</i>	26
3.4.2 <i>Structurer la filière</i>	27
3.4.3 <i>Former de nouveaux arbitres et les encadrants techniques</i>	28
III.5 LA COMMUNICATION	29
3.5.1 <i>Développer la communication en interne pour les adhérents et parents</i>	29
3.5.2 <i>Développer la communication en externe pour les partenaires privés, les institutions et les publics</i> 30	
3.5.3 <i>Développer la communication des publics interne et externe pour les bénévoles permanents</i>	31
IV. CONCLUSION	32

Introduction

Le projet associatif présenté dans ce document résulte d'une réflexion et d'un travail menés depuis le début de saison 2012/2013 au sein du Handball Club de Rhuys par une équipe composée de personnes issues de l'association (dirigeants, joueurs, arbitres, parents).

Nous remercions les personnes suivantes pour le temps donné à l'association : Audic Anita, Brazidec Christophe, Brazidec Carole, Cavaillès Brice, Crochet Michel, Hamon Patrick, Helbert Patrick, Malet Geoffrey, Monet Marie-Andrée, Morgan Maryse, Picard Evelyne, Picquet Sébastien, Picquet Yann, Urien Florence.

Cette idée de projet fait suite à l'écriture d'un premier jet en 2010, pour des raisons administratives. Force est de constater qu'à l'heure actuelle, les enjeux de ce projet sont autre. L'association prend une telle ampleur qu'il devient nécessaire de se structurer administrativement, de s'ouvrir aux licenciés et d'envisager l'embauche d'un salarié.

Il convient à tous, adhérents et parents d'adhérents, d'admettre que la pérennité de l'association est liée au projet associatif mené par le conseil d'administration avec l'aide des adhérents et sympathisants de l'association.

Ce travail a été accompagné par un conseiller technique du comité du Handball du Morbihan, Pierre Prioux. Il a su nous transmettre les outils méthodologiques et pédagogiques nécessaires à la création de ce document.

I. PRÉSENTATION DE L'ASSOCIATION

I.1 L'histoire Du HBCRhuys:

Notre Président, Michel Crochet, lors de son arrivée sur la presqu'île de RHUYS au milieu des années 90, a recherché un club de handball pour continuer à pratiquer son sport favori. A son étonnement, il n'en existait pas ou plus. Car il y a bien eu du handball en presqu'île de RHUYS, sur la commune de Sarzeau, dans les années 1980.

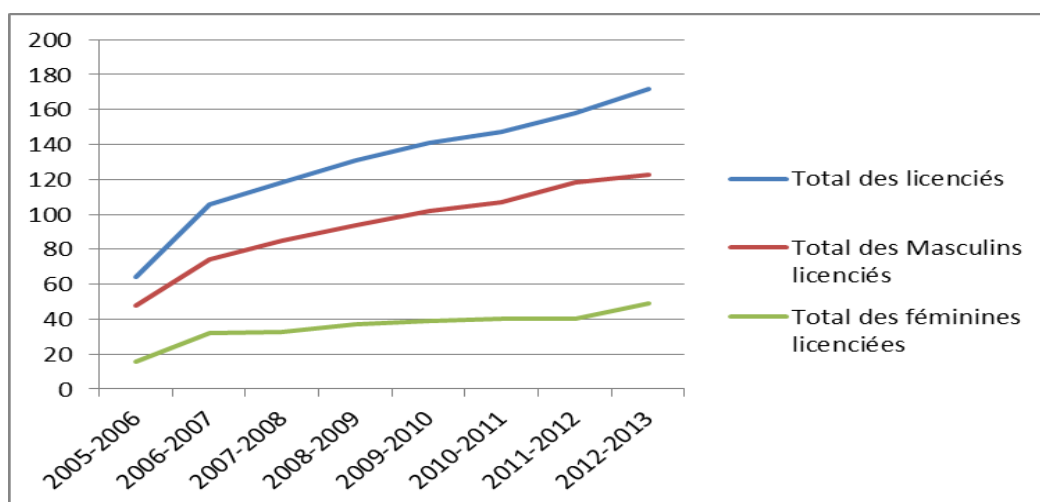
Face à ce désert handballistique sur le territoire de la presqu'île de Rhuys, il a créé l'A.S. ARZON, soutenu par Gérard Eveno, président d'Honneur (alors correspondant du Télégramme). En 1996 les statuts du club sont déposés : le « HBC RHUYS » est né. Après une à deux saisons où le club vivote avec une seule équipe senior masculine à Arzon, une délocalisation à Sarzeau s'impose par commodité : salle omnisports plus adaptée au handball, proximité des axes routiers, provenance des adhérents....

Dès lors le HBC RHUYS s'est implanté à Sarzeau. Toujours avec son souci d'équipe unique. Toujours avec cette question lors des assemblées générales : doit-on dissoudre l'association ?

Après de nombreuses discussions, il nous semblait évident que la survie de notre club devait passer par la formation du jeune joueur.

A la rentrée scolaire 2002, la première équipe jeune est créée (Catégorie -12 ans mixte) dans la commune de Surzur. Puis en 2003, le club s'élargit pour accueillir une équipe senior féminine. En 2005, fort de ces expériences, il ouvre son école de handball à Sarzeau, ce qui scelle définitivement le sort du Handball club de Rhuys. Puis, les différentes catégories d'âges vont se créer au fur et à mesure des années.

Finalement, le HBC RHUYS est bien implanté sur la presqu'île et utilise les salles de Surzur et de Sarzeau comme lieu de rassemblement. L'association rassemble pour la saison 2012/2013, 173 licenciés composés de joueurs, de joueuses, d'arbitres, d'entraîneurs et de dirigeants bénévoles.



1.2 Identification de l'association :

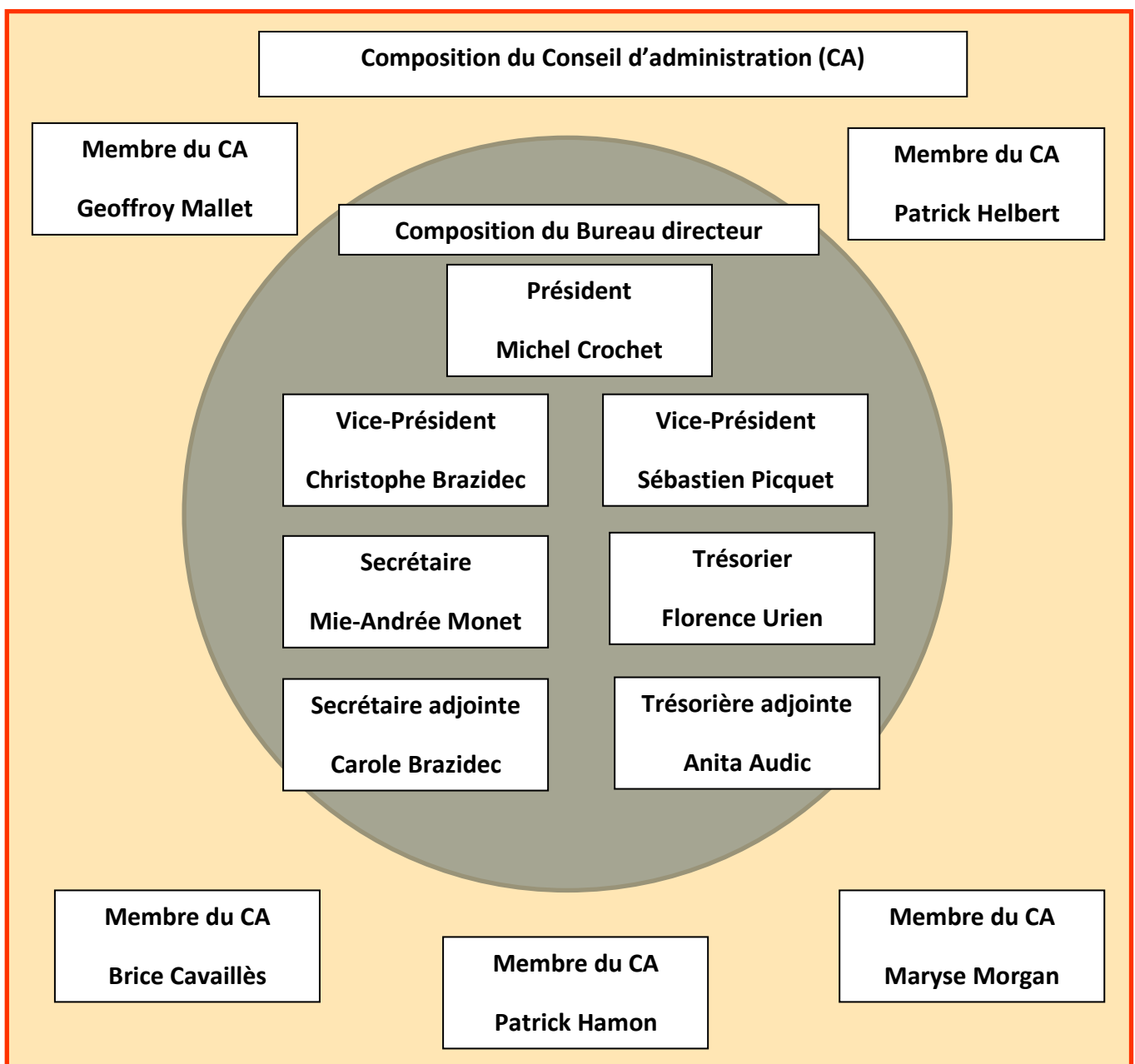
L'association est dénommée le « Handball Club de Rhuys ». Géographiquement, elle rayonne sur le territoire de la presqu'île de Rhuys en intégrant les communes de Noyal, Le Hézo, Saint-Armel, La trinité-Surzur, Surzur et Ambon.

L'association est domiciliée chez son président, 1 rue des chênes, à Surzur (56450).

Les statuts de l'association sont consultables en annexes de ce projet, déposés en préfecture sous le n° de déclaration 1108. L'association est affiliée à La FF de Handball sous le numéro 0556070.

1.3 La structure administrative de l'association :

Cet organigramme montre que le bureau directeur est membre du CA. Il est consultable sur le site internet du club : www.hbcrhuys.com.



II. LE DIAGNOSTIC :

II.1 *Le projet associatif existant :*

Le projet a été réalisé en 2010, pour formaliser des orientations éducatives et des orientations sportives. Dans le but de demander des subventions auprès de la DDCS 56 mais également pour structurer l'organisation administrative de l'association

Les principaux objectifs étaient :

- Structurer l'organisation administrative de l'association
- Élever le niveau de pratique des joueurs
- Permettre la pratique du handball pour tous
- Permettre aux adhérents de comprendre les intentions éducatives et sportives du bureau

Le bilan de ces deux années écoulées est positif, cependant on note toujours un souci de communication interne, entre les adhérents et le bureau. L'association se structure en intégrant des nouveaux acteurs bénévoles dans l'instance décisionnaire. Cependant, la mise en place des commissions a été un échec, car les acteurs bénévoles sont surchargés de missions à tous les niveaux de fonctionnements et de vie de l'association.

Le diagnostic montre que l'équipe dirigeante et les techniciens sont informés de l'existence du projet, cependant les joueurs, les joueuses, les parents, les bénévoles ignorent le contenu du projet.

Cela met en exergue un souci de communication et un problème d'ouverture vis-à-vis des adhérents de l'association.

Il s'avère que les partenaires publics et privés (DDCS 56, collectivités territoriales et autres mécènes), connaissent notre projet sportif et notre souhait d'évolution.

- Le point fort de ce bilan est la prise de conscience d'une ouverture impérative aux adhérents, et le potentiel des futurs acteurs bénévoles qui vont nous rejoindre. Ce point fort est renforcé par l'émergence de nouveaux bénévoles ces deux dernières années.
- Le point faible de ce bilan est la communication pour des raisons de contrôle (?), de pouvoirs (?), d'incompétences (?), les raisons sont encore floues ou difficiles encore à admettre.

Axes d'améliorations possibles :

Réussir à communiquer avec le plus grand nombre et instaurer un dialogue permettant aux adhérents d'être entendus.

II.2 L'association et son organisation :

Toute la partie « fonctionnement de l'association » n'est pas formalisée. Les missions sont transmises verbalement lors de réunions de fonctionnement à destination des bénévoles ou des équipes d'encadrement technique.

Le Conseil d'administration fixe environ cinq réunions annuelles pour organiser la vie du club. Des réunions supplémentaires sont programmées pour répondre à des besoins ou des événements imprévus.

Lors de l'assemblée générale, le bilan annuel (bilan sportif, bilan comptable, bilan des activités) est présenté aux adhérents. De même, des récompenses sportives et pour valoriser le bénévolat sont remises.

Lors de l'inscription ou de la pré-inscription, les licences sont accompagnées d'une plaquette permettant de transmettre des informations nécessaires aux futurs adhérents et parents. On trouve sur cette plaquette la charte de l'association et du joueur. On insiste pour que parents et licenciés en prennent connaissance.

Les points forts :

Tous les acteurs de la vie de l'association sont bénévoles. On note une progression du bénévolat sur toutes les catégories d'âges dont de nombreux parents d'enfants.

Une forte remise en cause de l'équipe dirigeante qui sait tirer des leçons de ses erreurs passées. L'équipe dirigeante est force de proposition.

Les points faibles :

Les missions des bénévoles ne sont pas formalisées par écrit. Il manque des organes de délibération autres que le bureau directeur et le conseil d'administration. On manque de bénévoles spontanés sûrement dû à un manque de communication.

Axes d'amélioration possibles :

Création de commissions ; Partenariat, Vie associative, Sportive, Communication

Définir des intentions d'actions, en spécifiant l'orientation éducative et sportive, qui seront ensuite développées en fiche actions par les commissions concernées.

Augmenter le nombre de bénévoles actifs, par la responsabilisation des parents dans chaque catégorie d'âge.

Accompagner le jeune enfant à devenir un bénévole actif de son association.

Définir la hiérarchisation entre les différents organes de délibération. Quels pouvoirs ont les commissions ?

II.3 La structuration des activités de l'association :

2.3.1 On identifie trois grandes catégories d'adhérents :

Les licenciés compétitifs :

Ils disposent d'au moins d'un entraînement par semaine, accompagnés par un dirigeant bénévole formé par le comité, en formation ou participant à l'école Bretonne des entraîneurs.

Toutes les catégories d'âge, à partir des -12 ans, sont engagées sur une compétition départementale et en coupe du Morbihan. Elles sont encadrées par l'entraîneur, par un joueur sénior ou par des dirigeants « parents ».

Pour certaines catégories d'âge, des entraînements supplémentaires sont programmés pendant les vacances scolaires à l'initiative des entraîneurs.

Des sorties dans des structures de loisirs ou la participation à des tournois sont organisées à l'initiative des équipes ou des encadrants.

Les licenciés "avenir" ou loisirs :

Ils disposent d'au moins un entraînement par semaine, accompagnés par un dirigeant bénévole formé par le comité, en formation ou participant à l'école Bretonne des entraîneurs.

Cette catégorie correspond aux enfants de l'école de hand et à la catégorie -10 ans. Ils participent à des plateaux organisés par le comité. Il arrive qu'à l'initiative des encadrants, des matchs amicaux soient organisés avec d'autres clubs.

Dans la limite de nos possibilités, on propose la participation à au moins un tournoi sur la saison.

Les licenciés dirigeants, les parents et autres sympathisants :

Des événements en interne sont organisés, pour permettre un rassemblement :

- L'assemblée générale
- Repas
- Soirée dansante
- Soirée supporters
- Accueil d'équipe de haut niveau
- Sortie match de gala
- Sortie match D1 ou National
- Tournoi club
- Tournoi séniors

2.3.2 Quelles sont nos relations avec les collectivités territoriales dans la mise en place de ces activités ?

Les communes d'Arzon, Sarzeau, Surzur nous versent des subventions suite à l'établissement d'une demande de financement.

Sarzeau et Surzur nous octroient des créneaux de salle omnisport suite à la participation à des réunions programmées par les adjoints aux sports des différentes communes.

La commune de Surzur met à disposition 1 heure par semaine l'éducateur sportif territorial.

La commune de Surzur met une salle gratuite à disposition sur demande de l'association pour les réunions.

2.3.3 Quelles relations avons-nous avec les différents ministères ou organes déconcentrés ?

La Direction Départementale de la Cohésion Sociale 56 :

Depuis deux ans, on dépose chaque année un dossier de demande de subventions.

2.3.4 Relation avec l'éducation nationale :

Depuis la rentrée scolaire 2011, l'association propose des cycles d'intervention à la découverte du handball dans les écoles primaires publiques et privées du territoire.

Écoles publiques : Arzon, Sarzeau, Saint-Colombier, Le Tour du Parc, Surzur, Saint-Armel, Le Hézo

Écoles privées : Surzur et Sarzeau

2.3.5 Les partenaires privés :

Nous invitons nos partenaires au Trophée Morbi'hand qui se déroule à Vannes le dernier week-end d'Août.

Lors des soirées supporters les partenaires sont invités et peuvent être présentés pour une remise de matériels ou d'une récompense de gratification.

Points forts :

Nous avons de bonnes relations avec les partenaires publics. Nous avons des rapports privilégiés avec les écoles de notre territoire.

Les deux salles de sport sont mises à disposition pour les compétitions les samedis après-midi et soirs.

Nous proposons des activités diverses décentrées de la pratique du Handball.

Points faibles :

La recherche de partenaires privés et leur valorisation vis-à-vis des adhérents et des publics extérieurs.

Les limites de capacité d'accueil des salles de sport en semaines scolaires sont atteintes car un panel d'associations utilise les salles de sport. On observe une difficulté à obtenir des créneaux adaptés aux enfants en fin d'après-midi (18h à 19h30).

Axes d'améliorations :

La création d'une commission partenariat pour rechercher, assurer un suivi et valoriser l'investissement de nos partenaires privés.

Rencontrer les autres associations et collectivités territoriales afin de trouver un consensus pour développer l'augmentation des créneaux pour les jeunes joueurs.

Réfléchir au développement de notre relationnel avec les collègues de notre territoire.

La nécessité d'un salarié pour accompagner la volonté de multiplier les entraînements pour les catégories jeunes.

II.4 Les conditions de développement de l'association :

2.4.1 Le développement du nombre de licenciés :

Les différentes actions menées ont permis de maintenir le renouvellement et la création chez les catégories jeunes : l'intervention dans les écoles primaires, les portes ouvertes, les forums des associations (Sarzeau, Surzur), le tournoi de fin saison ouvert aux non-licenciés, le handball 1^{er} pas ouvert aux non-licenciés, le marché de Noël.

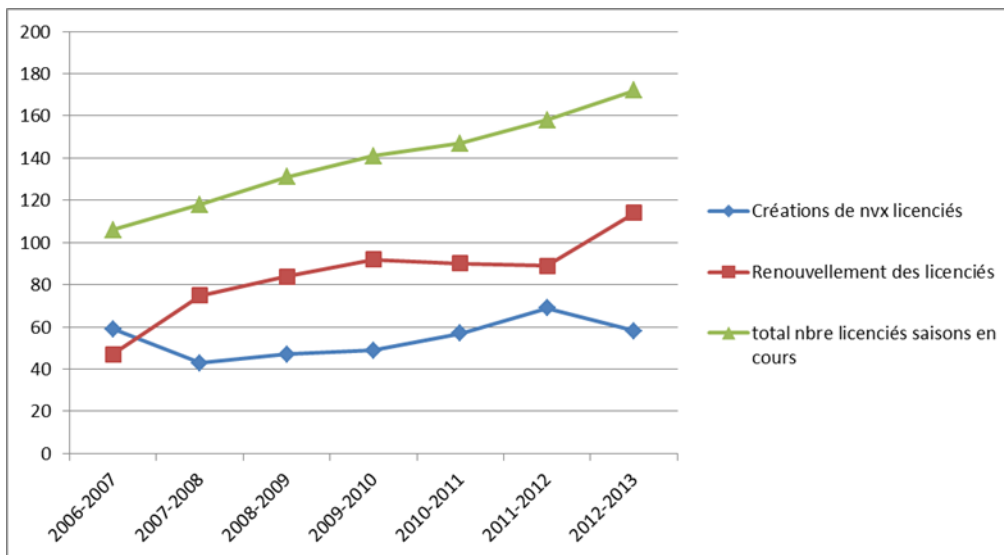
On observe une progression raisonnée des effectifs entre 5 à 10 % par saison.

La proportion des licenciés masculins laisse penser que la section masculine est plus développée par catégories d'âges que la section féminine.

Cependant, on note une progression de 60 % des effectifs masculins lors des 8 dernières saisons et de 67.5 % pour les effectifs féminins.

Cela s'explique par le fait qu'historiquement le club a débuté son existence avec une équipe sénior masculine, alors que la première équipe sénior féminine a débuté en 2003, soit 8 années plus tard.

Comparaison entre le renouvellement et la création de licences :



On observe une courbe de progression quasiment rectiligne, ce qui signifie la maîtrise par le bureau d'une évolution contrôlée du nombre de licenciés.

Excepté la saison 2006-2007, qui finissait un cycle de création de nouvelles catégories d'âges, la suite de la courbe de renouvellement des licenciés est supérieure à la courbe des créations. Ce qui pourrait être interprété par le fait que les licenciés et les parents accompagnateurs semblent satisfaits et que nous répondons, en partie, aux attentes de ces derniers.

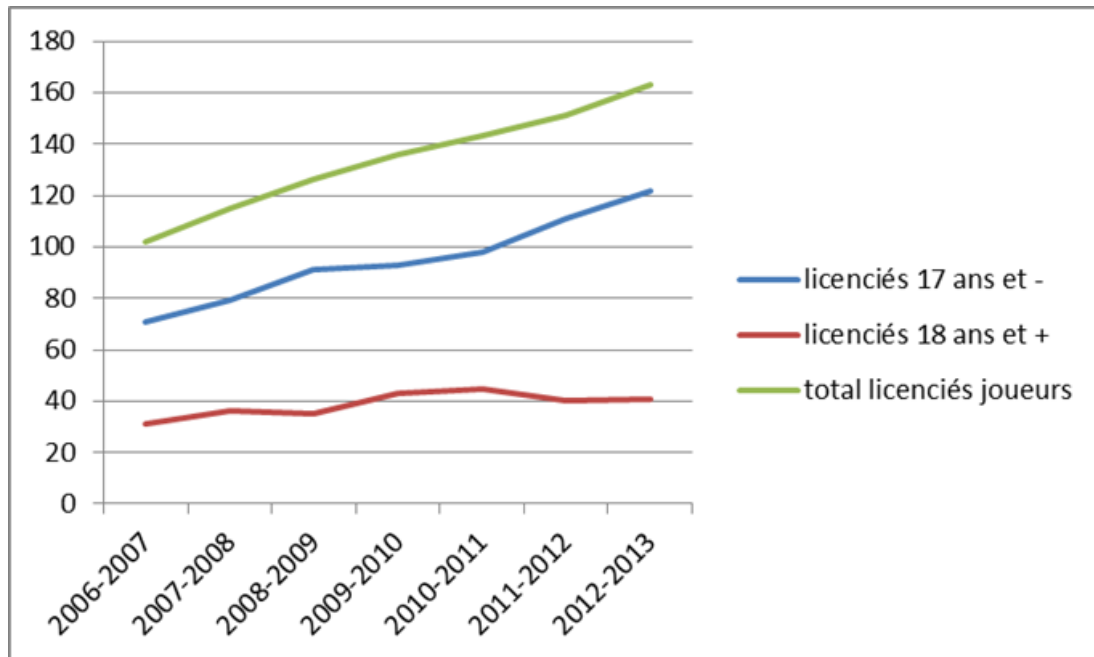
Mais c'est aussi une gestion concertée sur le fait de contrôler notre évolution en nombre de licenciés. En effet, nous n'accueillons des licenciés supplémentaires que si l'encadrement nous le permet.

En observant la courbe, on se rend compte que lorsque le renouvellement de licence est moindre, on augmente le nombre de licenciés en création, et vice et versa lorsque le nombre de renouvellement augmente, on limite le recrutement (création de licence).

En moyenne, on conserve 2/3 des licenciés d'une saison à l'autre.

La proportion de licenciés majeurs par rapport à celle des mineurs :

Seul sont comptabilisés les joueurs : Créations, renouvellements, conversions, mutations



On observe que la courbe rouge des licenciés « de 18 ans et plus » est stable, contrairement à celle des licenciés « de 17 ans et moins ». Cela traduit une volonté du club à développer les jeunes catégories de joueurs et joueuses.

Le palier que l'on peut percevoir sur les trois courbes en aplomb des saisons 2009/2010 et 2010/2011 correspond à l'arrivée de jeunes joueurs formés par le club en sénior et de la création de la deuxième équipe sénior masculin.

Le bureau comptait beaucoup sur une intégration en sénior des jeunes formés au sein de nos catégories jeunes, toutes les deux saisons dans un premier temps pour alimenter les équipes séniors afin d'être moins dépendant des recrutements extérieurs.

Malheureusement un manque de continuité dans les catégories jeunes, le départ de nos joueurs étudiants, une équipe sénior vieillissante ainsi qu'un recrutement moindre a affaibli considérablement le nombre de séniors opérationnels. Dès lors nous avons repris notre travail sur les catégories jeunes.

Répartition des âges par sexes :

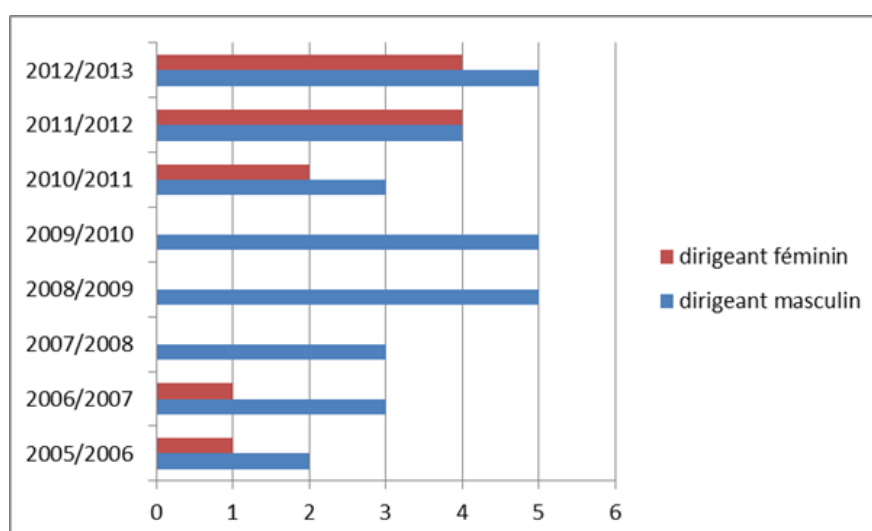
Catégories masculines :

	2005/2006	2006/2007	2007/2008	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013
	masculins	masculins	masculins	masculins	masculins	masculins	masculins	masculins
- 9 ans	1	9	14	16	15	18	18	11
9/10 ans	5	12	16	10	8	20	18	24
11/12 ans	1	9	13	16	16	11	20	25
13/14 ans	12	10	3	7	10	16	18	14
15/16 ans	14	9	11	8	14	10	14	12
17/18 ans	0	4	3	10	14	5	5	8
+ de 18 ans	13	18	22	22	20	24	21	24
dirigeant '+ 18 ans	2	3	3	5	5	3	4	5
	48	74	85	94	102	107	118	123

Catégories féminines :

	2005/2006	2006/2007	2007/2008	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013
- 9 ans	0	4	4	7	4	3	3	11
9/10 ans	1	6	4	4	1	7	4	2
11/12 ans	0	0	7	10	1	1	2	7
13/14 ans	1	0	1	0	9	9	2	1
15/16 ans	3	9	4	1	8	0	8	8
17/18 ans	1	2	2	5	5	3	1	0
+ de 18 ans	9	10	11	10	11	15	16	16
dirigeant '+ 18 ans	1	1	0	0	0	2	4	4
	16	32	33	37	39	40	40	49

Évolution des bénévoles par sexes :

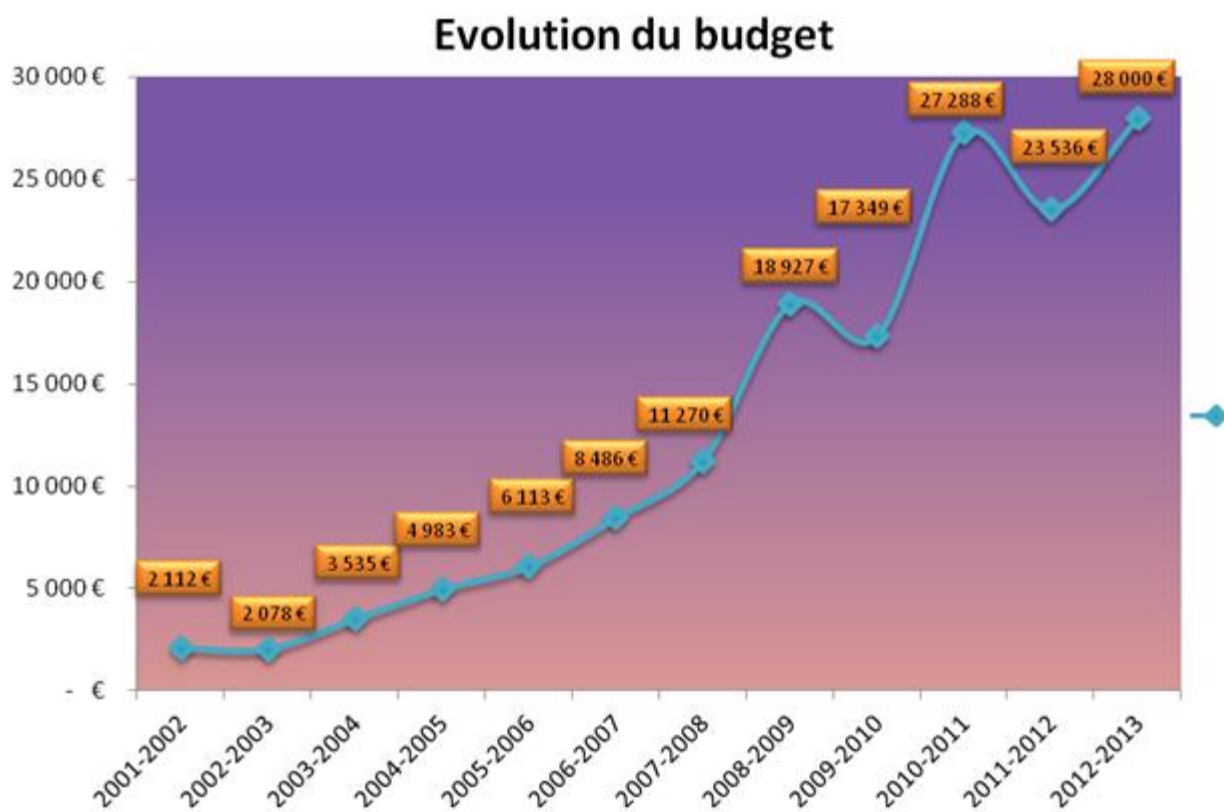


Ces chiffres ne représentent pas tous les dirigeants (entraîneurs, accompagnateurs, coaches, administratifs...). Ils représentent soit des parents licenciés en dirigeants soit des anciens joueurs qui n'ont plus de licence joueur.

2.4.2 Les partenaires :

Ces deux dernières années, nous avons sollicité de nouveaux mécènes et sponsors. Nous avons aussi fait une demande de CNDS. Cependant, le budget de l'association augmente aussi.

Voir graphique actualisé.



On observe que le budget ne permet pas de répondre aux besoins actuels ou envisagés, tel que la création d'un emploi. Cependant un budget prévisionnel a été établi jusqu'à la saison 2015/2016.

2.4.3 Offres de pratiques, services par rapport aux licenciés :

Le bureau directeur a proposé un tarif dégressif en fonction du nombre de personnes d'une même famille licenciées dans le club.

Nous avons aussi proposé l'achat groupé de ballons à partir des catégories -16 ans. Chaque joueur possède son propre ballon.

Sur demande d'entraîneurs, des catégories d'âge ont la possibilité de s'entraîner deux fois par semaine.

Toujours dans un souci d'améliorer la qualité des entraînements, le club a investi dans du matériel (kit 1^{er} pas handball) et accompagne les cadres à des formations qualifiantes (EBE, formation entraîneur comité ...).

2.4.4 Développement des catégories :

Notre objectif est de développer la filière féminine, ce que nous nous efforçons de réaliser ces dernières années dans les catégories féminines non mixtes.

2.4.5 Développement en direction des bénévoles :

Lorsque le besoin devient nécessaire, on sollicite de nouveaux parents ou joueurs pour qu'ils s'engagent dans des actions bénévoles.

Points forts :

Des actions ciblant le bon public permettent un recrutement efficace aussi bien qualitativement que quantitativement en école de Handball.

Une progression du nombre total des licenciés maîtrisée en fonction de nos capacités d'encadrement.

Un noyau de bénévoles très actif et force de proposition.

Un équilibre entre les recettes et les dépenses maîtrisé par les trésoriers successifs de l'association ces dernières années.

Le développement des catégories jeunes masculines est presque atteint

Points faibles :

Les actions à destination des parents afin de les mobiliser pour la vie de l'association.

La recherche de nouveaux bénévoles, sans être obligé de les solliciter.

La recherche de nouveaux financeurs.

Axes d'améliorations :

La mise en place de la commission partenaires

La mise en place de la commission vie du club pour accompagner et rechercher des bénévoles.

II.5 Le positionnement sportif de l'association dans la filière handball :

L'ensemble des huit équipes (de-12 à séniors) masculines engagé en championnat jouent au niveau départemental. Le constat est similaire pour les deux équipes féminines (-14 et séniors).

Le club compte 10 équipes, il faut y ajouter environs une quarantaine d'enfants en école de hand (de mini korrig'hand à -10).

Catégories	Entraîneurs	Statuts	Dirigeants
École de Handball	1 en formation niv 1 (2012/2013)	Parent et Joueur sénior M	Idem entraîneurs
	1 niveau 1 entraîneur (2012/2013)	Joueur sénior M	
-10 ans	1 niveau 1 entraîneur	Parent et ancien joueur M	Idem entraîneurs
	1 en formation en (2013/2014)	Parent et Joueur sénior M	
-12 A et B	1 non diplômé	Parent et sénior féminine	Idem entraîneurs
	1 non diplômé	Parents et ancien joueur M	
-14 masculine	1 non diplômé	Joueur sénior masculin	1 dirigeant (parent)
	1 niv 2 entraîneur	Joueur sénior masculin	1 entraîneur non diplômé
-14 féminine	1 non diplômé	Joueuse sénior	1 dirigeant (parent)
-16 A et B	1 non diplômé	Joueur sénior masculin	2 dirigeants (parent)
	1 niv 2 entraîneur	Joueur sénior masculin	1 entraîneur non diplômé
	1 éducateur sportif	Commune de Surzur	1 dirigeant (joueur sénior)
-18 féminine	1 niv 2 entraîneur	Joueur sénior masculin	1 dirigeant (joueuse sénior)
Séniors féminine	1 niv 2 entraîneur	Joueur masculin	Idem entraîneur
Séniors Masculins 1 et 2	1 en formation niv 1 (2012/2013)	Joueur sénior masculin	Idem entraîneurs
	1 non diplômé	Joueur sénior masculin	
	1 niv 2 entraîneurs	Joueur sénior masculin	

Certains entraîneurs s'occupent de plusieurs équipes :

1 éducateur sportif
2 niveaux animateurs de handball
2 niveaux animateurs départementaux
1 en formation animateur de handball
6 entraîneurs non diplômés
5 dirigeants parents dont un joueur sénior

L'association compte 4 arbitres départementaux et 2 jeunes arbitres (joueurs sénior 17 ans).

Points forts :

L'équipe technique est composée de 18 encadrants, essentiellement des parents et joueurs séniors.

Les équipes dans leur dernière année de catégories jeunes atteignent le niveau excellence départementale. Une équipe masculine engagée en championnat dans chaque catégorie.

Un effectif moyen supérieur à 20 joueurs dans les catégories de -12 à -16 masculines.

40 enfants en école de handball.

Création d'une équipe -14 féminine.

Points faibles :

Filière féminine incomplète dans les catégories d'âge.

Les séniors masculins vont connaître un manque de renouvellement pendant deux années.

Les jeunes séniors quittent le territoire pour continuer leurs études après le BAC.

Axes d'améliorations :

Continuer à compléter la filière féminine.

Entraîneur diplômé (salaarié) et accompagnateur pour maintenir le niveau de l'équipe sénior masculine

Pérenniser la création de l'équipe réserve sénior masculine.

Encourager les équipes jeunes qui ont un bon niveau à pratiquer la compétition en championnat régional, avec l'aide d'un entraîneur diplômé (salaarié).

II.6 L'évolution de l'ancrage dans l'environnement local :

En terme de licenciés, nous nous situons dans la moyenne supérieure des clubs du Morbihan (dans les 10 premiers sur 40). On peut envisager atteindre les 200 licenciés, ce qui pourrait être notre seuil final.

En terme d'évolution des subventions ou de l'accès aux financements (mairie, conseil général, conseil régional, CNDS), l'augmentation est forte mais en deçà de ce que l'on pourrait obtenir (comparer à d'autres associations sportives) et représente une part minimale du budget global de l'association.

En termes d'accès aux équipements, on se situe dans la moyenne, mais en progression. La limite de capacité des équipements est atteinte. D'où un souci sur l'évolution de l'utilisation des équipements sportifs que l'on envisage.

En termes d'accès aux financements privés, la progression stagne. Ceci devrait devenir une priorité pour pouvoir financer nos projets futurs.

En termes d'implication dans les structures de décisions sportives, une adhérente du club fait partie du Bureau Directeur du comité de handball du Morbihan.

En termes d'implication dans les structures de décisions économique et politique, nous avons deux membres du club élus au conseil municipal de Surzur, et de très bons contacts au niveau du conseil municipal de Sarzeau.

En terme d'accès aux médias locaux, nos actions auprès de la presse locale sont en baisse. Cependant nous avons de bons contacts avec le correspondant du Télégramme.

Points forts :

Nos bonnes relations avec les mairies et les institutions sportives.

Notre budget est en augmentation.

L'accès aux équipements sportifs est correct pour le projet en court.

L'augmentation des licenciés dans toutes les catégories d'âges.

Points faibles :

La perte de vitesse du rayonnement médiatique.

Le manque de financements privés.

Axes d'améliorations possibles :

Augmentation des créneaux de salle pour améliorer le niveau de jeu.

Améliorer la recherche de partenariat privé.

Améliorer la médiatisation pour informer des actions du club et de ses résultats.

Solliciter la communauté de commune de la presqu'île de Rhuys.

II.7 L'évolution des ressources de l'association

Le nombre de bénévoles permanents est en progression notamment avec la création du conseil d'administration et des adhérents qui ont travaillé sur le futur projet club. Nous avons connaissance de parents souhaitant participer davantage, mais nous ne savons pas comment les intégrer au projet actuel.

Le nombre de bénévoles occasionnels stagne voir diminue, si on rapproche ce nombre proportionnellement à l'évolution importante du nombre de licenciés et à la multiplication des tâches qui nous incombent.

Du fait d'une augmentation des licenciés mineurs, le potentiel de ressources de bénévoles occasionnels devait augmenter notamment chez les parents. Cela étant dit, nous avons le sentiment que ce n'est pas le cas.

Les ressources aux niveaux des équipements sont en hausse puisque ces dernières années nous avons constamment augmenté nos créneaux d'utilisation de salle et sur les horaires souhaités.

II.8 Les partenaires publics

Les Mairies d'Arzon, Sarzeau et Surzur subventionnent le HBC Rhuys.

III. LE PROJET ASSOCIATIF

- ✓ **Le handball pour tous,**
- ✓ **La formation du jeune joueur**
- ✓ **L'amélioration des résultats en compétition**
- ✓ **Le soutien par le bénévolat**
- ✓ **La promotion du handball par l'organisation d'évènements**

III.1 Les Objectifs Stratégiques :

3.1.1 La structuration de l'association :

On souhaite améliorer l'organisation administrative, pour optimiser les ressources nécessaires à la réussite des autres objectifs stratégiques.

Objectifs opérationnels :

- Création et rôle des commissions (Partenariat, Vie associative, Sportive, Communication)
- Définir le rôle et la hiérarchisation entre le bureau directeur, le conseil d'administration et les commissions.

3.1.2 La vie associative :

On souhaite développer l'esprit du vivre ensemble par la participation de tous en tant que bénévole dans la limite des compétences de chacun.

Objectifs opérationnels :

- Favoriser la convivialité
- Accompagner et fidéliser les bénévoles
- Développer et pérenniser les événements sportifs et festifs
- Participer à l'assemblée générale

3.1.3 Le projet sportif :

On souhaite augmenter le niveau de jeu en y associant la notion de la pratique du handball pour tous, par le biais des compétences techniques du salarié.

Objectifs opérationnels :

- Augmenter le nombre de licenciés
- Structurer les filières
- Former de nouveaux arbitres et les encadrants techniques

La communication :

On souhaite rompre avec ce sentiment d'incompréhension entre les adhérents et les bénévoles permanents. On souhaite optimiser l'échange d'informations entre les quatre entités bénévoles permanents, parents, adhérents et partenaires extérieurs.

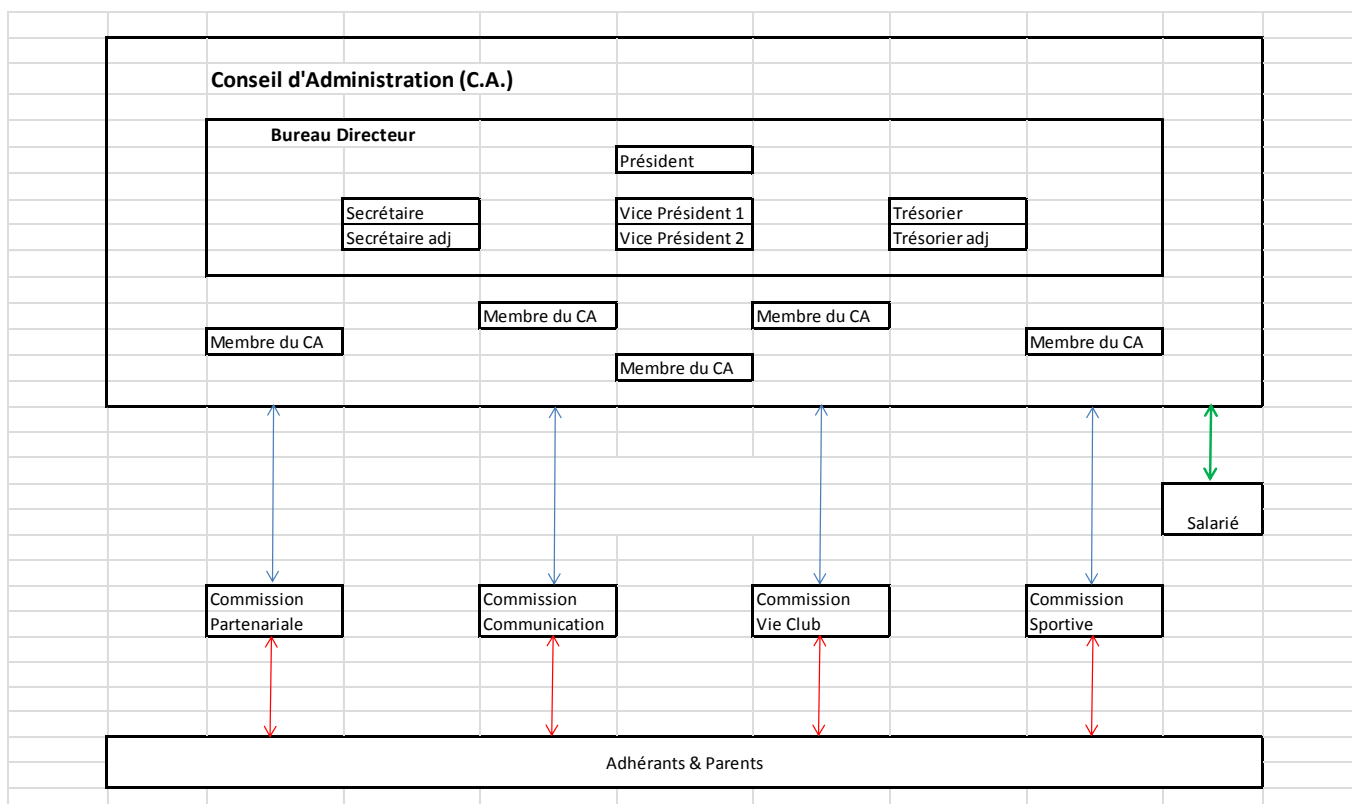
Objectifs opérationnels :

- Développer la communication en interne pour les adhérents et parents
- Développer la communication en externe pour les partenaires privés, les institutions et les publics
- Développer la communication des publics interne et externe pour les bénévoles permanents

Il nous semble évident que le premier chapitre à aborder est l'objectif stratégique « la structuration de l'association », puisque c'est ce dernier qui va permettre d'alimenter le bon déroulement des autres objectifs stratégiques.

III.2 La Structuration de l'association :

3.2.1 L'organigramme :



3.2.2 Le Conseil d'Administration :

Il doit être garant du bon fonctionnement de l'association. Il vérifiera que les commissions agissent suivant l'orientation fixée par les objectifs stratégiques et le projet associatif.

Il doit être garant du bien-être de ses adhérents.

Il doit être garant de la pérennité de l'association, aussi bien physiquement que financièrement.

Le rôle du président :

Voir fiche de poste

Le rôle du vice-Président :

Voir fiche de poste

Le rôle du Trésorier :

Voir fiche de poste

Le rôle du Secrétaire :

Voir fiche de poste

3.2.3 La hiérarchisation :

De droit, le conseil d'administration après un vote peut poser son veto à toutes les décisions des commissions pour non consultation du conseil d'administration sur des questions pouvant mettre en défaut la pérennité de l'association, portant atteinte à l'image du club ou pour toutes actions allant à l'encontre des objectifs opérationnels définis ci-dessus.

Pour des actions engageant des dépenses, les commissions devront tenir informé le trésorier principal.

Le rôle des commissions est de mettre en application les objectifs opérationnels par le biais de fiches actions transmises au conseil d'administration.

De son côté, le conseil d'administration doit transmettre aux commissions, en début de saison, la liste des actions à mettre en œuvre sous forme de tableaux. Chacun des organes peut être force de propositions pour élargir les actions à entreprendre. Le conseil d'administration, après consultation, acceptera ou non la nouvelle action qui sera présentée sous forme d'une fiche action.

3.2.4 Les commissions :

La composition des différentes commissions est comme suit :

Commission sportive : par l'ensemble des entraîneurs et des dirigeants. Ils éliront un président majeur en début de saison. Le salarié est membre permanent de cette commission.

Commission vie club : par deux représentants de parents de chaque catégorie d'équipes jeunes. Tout adhérent de plus de 15 ans peut être candidat. Ils éliront leur président majeur en début de saison.

Commission Partenariat : par tout adhérent majeur et parents.

Commission communication : par tout adhérent majeur et parents. Une dérogation pour les mineurs peut-être envisagée pour tous outils de nouvelle technologie.

Le rôle des présidents de commission :

Il est de faire le lien entre les commissions et le conseil d'administration. Il sera invité, le cas échéant, au conseil d'administration pour rendre compte du travail de la commission. Il doit être force de proposition pour la commission dont il est élu. Il ne pourra être tenu seul responsable des agissements de la commission.

Il devra organiser avec les membres de la commission les actions à entreprendre, puis faire une évaluation annuelle des actions réalisées.

De façon à faciliter la communication, chaque commission aura son adresse mail ainsi que le conseil d'administration, la secrétaire et le trésorier. Les adhérents du club et parents de mineur devront avoir eu cette information en début de saison, afin qu'ils puissent adresser leurs questionnements et autres aux bonnes personnes.

Du fait de tous ces changements, il semble nécessaire que chaque équipe dirigeante (dirigeants et entraîneurs) réunissent parents de mineurs ou joueurs majeurs de chaque équipe pour transmettre toutes ces informations d'organisation en début de saison (courant septembre).

III.3 La vie Associative

Dans cette partie, nous présentons les différents objectifs opérationnels, tâches et rôles de l'objectif stratégique « La vie associative ».

3.3.1 Participer à l'AG

Objectifs Stratégiques	Objectifs Opérationnels	Organes concernés	Tâches et rôles				
La vie associative	Participer à l'assemblée Générale	Commission sportive	Les dirigeants et entraîneurs incitent les licenciés à participer	organiser le tournoi jeunes et majeurs, parents, enfants et adultes			
		Commission partenariat	obtenir des lots pour la gratification des bénévoles et animation de la soirée repas.	Inviter les partenaires			
		Commission communication	Informe les familles en début de saison par un support écrit	Invitation aux familles par le support de leur choix	Articles journaux avant et après, article sur le site		
		Commission vie club	organisation du repas et de la soirée	Le repas doit être festif mais également accessible financièrement aux familles nombreuses	Le repas ne doit pas être un moyen de dégager un bénéfice	réservation de la salle	Les parents référents centralisent les inscriptions aux repas.
		Conseil d'administration	fixe la date de la journée le plus tôt possible pour informer en début de saison	organisation de l'assemblée générale			

3.3.2 Accompagner et fidéliser les bénévoles :

Objectifs Stratégiques	Objectifs Opérationnels	Organes concernés	Tâches et rôles	
La vie associative	Formation du bénévole	Secrétaire	Présentation du livret des actions administratives relatives à la compétition	Faire le livret
		Commission vie club	deux membres seront responsables des bénévoles	Organisera un repas buffet froid à l'issu de la formation
		Commission sportive (Arbitres club et salarié)	Organiser des journées de formations : table de marque, remplissage feuille de match, règles de hand...	
		Commission communication	informer les adhérents et les parents à venir se former	
	Accompagner les bénévoles	Commission vie club	définir des responsables de salle	établir les plannings de présences des bénévoles dans les salles (joueurs majeurs et à partir des -16 ans)

Objectifs Stratégiques	Objectifs Opérationnels	Organes concernés	Tâches et rôles		
La vie associative	Former les jeunes bénévoles	Commission vie club	Les responsables de salles accompagnent les enfants à aider.	Les bénévoles salles accompagnent les enfants dans des petites tâches	
		Commission sportive	Les entraîneurs et dirigeants incitent les enfants à arbitrer ou tenir la table pour les équipes inférieures à leur catégorie.	à installer et ranger le matériel	à laisser les abords de terrain propre après leur match
	Augmenter le nombre de bénévole	Commission vie club en lien avec le CA	Etablir un échéancier des manifestations annuelles et le nombre de bénévoles nécessaires	Le responsable bénévole sollicitera les parents et les joueurs de +16 ans	Il demandera aux bénévoles de la saison dernière d'amener une personne adhérentes ou parents
		Commission communication	déterminer et mettre en œuvre une campagne d'information et d'invitation en direction des parents et des joueurs +16 ans		
		Commission sportive	solliciter les entraîneurs et dirigeants qui auront un rôle facilitateur pour être en contact des joueurs et des parents.		

3.3.3 Développer la convivialité au sein de l'association :

Nous axerons le développement de cet objectif stratégique en 3 points :

- Proposer systématiquement un repas, à l'issue d'une formation ou d'une action, aux bénévoles
- Proposer une sortie loisirs en fin de saison aux bénévoles, pour resserrer les liens.
- Lors du repas de l'Assemblée générale, mettre à l'honneur des bénévoles en leur remettant des lots de gratification.

3.3.4 Développer et pérenniser les événements festifs :

- Développer l'idée d'organiser un sandball sur la commune d'Arzon pendant l'été en partenariat avec le syndicat d'initiative et la mairie d'Arzon.
- Développer l'idée d'un échange club entre le Hbcrhuys et le club de
- Développer l'idée d'un repas dansant.
- Développer l'idée de la participation de nos jeunes joueurs à un tournoi jeune en dehors du département.
- Pérenniser la buvette de la semaine du Golfe.
- Pérenniser notre soutien au tournoi Morbi'hand, en proposant des bénévoles.
- Pérenniser le tournoi club de fin saison.
- Pérenniser les sorties club à des matchs de Haut Niveau.
- Pérenniser les animations lors des matchs des séniors à domicile.

III.4 Le projet sportif :

3.4.1 Augmenter le nombre de licenciés

Objectifs Stratégiques	Objectifs opérationnels	Organes concernés	Tâches et rôles			
Le projet sportif	Augmenter le nombre de licenciés	Commission sportive & salarié	Prise de contact et planning dans les écoles pour intervenir avec le salarié	Organisation d'une journée rassemblement « porte ouverte »		
		Commission partenariat		Lot pour les enfants lors de la porte ouverte		
		Commission communication	Impression de flyers pour transmettre la date porte ouverte et les coordonnées du club	Faire des articles de presse pour les différentes écoles		
		Commission vie du club	Organise le goûter de la porte ouverte			
		Conseil d'administration	Fixe la date de la porte ouverte avec la commission sportive	Entretien et pérennise les relations avec les écoles		

3.4.2 Structurer la filière

Objectifs Stratégiques	Objectifs opérationnels	Organes concernés	Tâches et rôles				
Le projet sportif	Structurer la filière & Formation du joueur/joueuse	Commission sportive & salarié	Réunions technique avec les entraîneurs régulières	Augmenter le nombre de séances par catégorie	Rédiger un projet de jeu et le partager entre entraîneur	Rédiger des objectifs, pour les équipes, chaque saison et les faire partager	Détecter les profils et les orienter vers le stage pays, CLE, sections sportives
		Commission partenariat	Recherche de financement en vue de prendre en charge les déplacements « régionaux »				
		Commission communication	Mettre en avant et présenter chaque équipe sur le site internet et la newsletter				
		Commission vie du club	Rechercher un parent référent pour chaque équipe en soutien de l'entraîneur				
		Conseil d'administration	Recenser les besoins en termes de créneaux et faire les démarches auprès des Mairies	Fixer les objectifs en relation avec la commission sportive			

3.4.3 Former de nouveaux arbitres et les encadrants techniques

Objectifs Stratégiques	Objectifs opérationnels	Organes concernés	Tâches et rôles		
Le projet sportif	Former de nouveaux coach et entraîneurs	Commission sportive & salarié	Former en interne les entraîneurs par le salarié	Envoyer les entraîneurs en formation (EBE, Animateur etc...	Inciter les jeunes à faire les formations fédérales
		Commission partenariat	Recherche de récompenses pour les nouveaux entraîneurs et /ou dirigeants		
		Commission communication	Mettre en avant par le site & la newsletter les personnes en formation		
		Commission vie du club	/		
		Conseil d'administration	/		

Objectifs Stratégiques	Objectifs opérationnels	Organes concernés	Tâches et rôles		
Le projet sportif	Former de nouveaux arbitre et JA	Commission sportive & salarié	Inciter les jeunes joueurs à s'arbitrer entre eux lors des matchs et entraînements	Détecter les jeunes souhaitant s'investir dans l'arbitrage et les envoyer en formation	Faire le suivi et l'accompagnement des arbitres suite à la formation
		Commission partenariat	Recherche de récompenses pour les nouveaux JA		
		Commission communication	Présenter les nouveaux arbitres et/ou l'ensemble des arbitres du club dans la presse, newsletter, site internet		
		Commission vie du club	/		
		Conseil d'administration	/		

III.5 La communication

3.5.1 Développer la communication en interne pour les adhérents et parents

Objectifs Stratégiques	Objectifs Opérationnels	Organes concernés	Tâches et rôles				
<p align="center">La communication</p>	<p align="center">Développer la communication en interne pour les adhérents et parents</p>	<p>Commission sportive & salarié</p>	<p>Réunion à prévoir par les entraîneurs avec les parents</p>	<p>Informer de façon systématique les parents des infos du comité</p>	<p>Informer des pénalités et les traduire en équivalence (1 pénalité = 3 ballons par ex)</p>		
		<p>Commission partenariat</p>					
		<p>Commission communication</p>	<p>Développer l'information aux parents par le site internet ; Améliorer l'affichage dans les salles</p>	<p>Plaquette de présentation transmise aux parents</p>	<p>Newsletter</p>	<p>Partager sur Fb</p>	
		<p>Commission vie du club</p>	<p>A l'issue de la réunion, prévoir pot de l'amitié</p>				
		<p>Conseil d'administration</p>					

3.5.2 Développer la communication en externe pour les partenaires privés, les institutions et les publics

Objectifs Stratégiques	Objectifs Opérationnels	Organes concernés	Tâches et rôles				
<p align="center">La communication</p>	<p align="center">Développer la communication en externe pour les partenaires privés, les institutions et les publics</p>	<p>Commission sportive & salarié</p>	Distribution des flyers aux enseignants				
		<p>Commission partenariat</p>	Distribution des flyers aux mairies	Création de la plaquette de support aux partenaires			
		<p>Commission communication</p>	Flyers à confectionner	Courrier de remerciement, carte de vœux,	Sarzeau hebdo, bulletins municipaux		
		<p>Commission vie du club</p>	Organiser le côté festif				
		<p>Conseil d'administration</p>	Validation des flyers	Validation de la plaquette, carte de vœux...			

3.5.3 Développer la communication des publics interne et externe pour les bénévoles permanents

Objectifs Stratégiques	Objectifs Opérationnels	Organes concernés	Tâches et rôles				
<p align="center">La communication</p>	<p align="center">Développer la communication des publics internes et externes pour les bénévoles permanents</p>	<p>Commission sportive & salarié</p>	<p>Information lors des réunions</p>				
		<p>Commission partenariat</p>	<p>Informer les partenaires lors des rendez-vous</p>				
		<p>Commission communication</p>	<p>Information sur le site du club</p>				
		<p>Commission vie du club</p>	<p>Information lors de moments festifs</p>				
		<p>Conseil d'administration</p>	<p>Information lors des réunions de CA</p>				

IV. CONCLUSION

Toutes les personnes ayant contribué a élaborer ce projet sont à féliciter pour le travail accompli. Le Hand Ball Club de Rhuys se devait de concrétiser un projet à la hauteur de ses ambitions. L' évolution du club est telle que nous sommes à un tournant, il nous faut prévoir l'avenir.

Ce projet n'est cependant pas figé, il nous faudra le faire vivre, l'adapter, évaluer nos actions et ce avec l'aide de tous les licenciés.

Je vous souhaite une bonne lecture.

Michel CROCHET

Président du HBC Rhuys